



ZOLL תאגיד רפואי

קוד התנהגות

©2022 ZOLL Medical Corporation.
All rights reserved.

ZOLL[®]
an Asahi Kasei company

לשיטות עסקיות אתיות ZOLL המחויבות של

כל האנשים הקשורים ל-ZOLL מחויבים לעמידה בלתי מעוררת בשלל החוקים והתקנות המשפיעים על חברת בריאות גלובלית, ואנו מכירים בכך שזה מצריך תיאום הדוק בין העסקים שלנו ושיתוף פעולה של כולנו.

קוד התנהגות עסקית זה משקף את האמונה המשותפת שלנו שב-ZOLL זו אחריות של כולם. זהו **הסטנדרט** שאליו אנו שואפים, זוהי **המחויבות** שאנו מציעים למטופלים, לספקים, ללקוחות ולשותפים שלנו, והיא **ניכרת** בפעולות היומיומיות של העובדים, המנהלים והמנהיגים שלנו.

ב-ZOLL, תמיד היינו מחויבים לעשות דברים בצורה הנכונה. אנו מייחסים ערך גבוה לגמישות ולאוטונומיה של ניהול העסקים שלנו באופן עצמאי, אם כי עלינו להכיר בכך שהדבר עלול ליצור סיכון. כולנו עובדים בתעשייה עם תקנים גבוהים והמשימה יכולה להיות מורכבת ומאתגרת לשרת מטופלים, ספקים, מגיבים ראשוניים ולקוחות אחרים ברחבי העולם, תוך ניסיון לחלוק תובנות ולהימנע מטעויות.

אנו מראים לאחרים מי אנחנו על ידי האופן שבו אנו מנהלים את העסק שלנו - מספקים טכנולוגיות מצילות חיים ומקיימות חיים לחולים ברחבי העולם.



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jon'.

Jon Rennert, מנכ"ל

תוכן העניינים

- 3 הקדמה
מחויבות לשיטות עסקיות אתיות
ייעוד וערכים
- 4 הצהרה בנוגע לנקמה
התקדמות במצב לא ידוע
מטרת הקוד, היקף ומגבלות
- 5 לאן לפנות עם שאלות על הקוד
דיווח על חששות אחריות
- 6 העובדים
אחריות מנהל
קשרים עם מטופלים, אנשי מקצוע בתחום
הבריאות ולקוחות
מחויבות לאיכות
- 7 מחויבות למשוב לקוחות
עסקים עולמיים
נגד שוחד /נגד שחיתות
הגבלים עסקיים ותחרות הוגנת
פרסום וקידום
- 9 זכויות האדם
פעילות פוליטית
- 10 רכישה וקניה
פסת
סביבה בטוחה
- 11 אי אפליה ומניעת הטרדה
אינטראקציות מכבדות
- 12 ~~שמירת~~
ניגודי אינטרסים בפועל,
פוטנציאליים או הנתפסים ככאלה
- 13 השקעות אישיות ואינטרסים עסקיים
חיצוניים
מתנות ומחוות עסקיות
- 14 יושרה פיננסית
הגנה על נכסי ZOLL
נכסים רוחניים ומידע מסווג
- 15 סחר במידע פנימי הפרות
של קוד ההתנהגות





הקדמה

יצרו את ZOLL (החטיבות וחברות הבנות שלה ZOLL Medical Corporation) ("הקוד") (כתיעוד הליבה של אמונתנו בערכים אתיים ועשיית קוד ההתנהגות הזה) ("הקוד") באופן הנכון, בכל פעם. אנו מעודדים עובדים למצוא את הפתרונות הטובים ביותר לטווח הארוך עבור מטופלים, לקוחות, אנשי מקצוע בתחום הבריאות, ספקים ועמיתים

מחויבות לשיטות עסקיות אתיות



ZOLL מחויבת לספק סביבת עבודה כנה ופרודוקטיבית אשר מעריכה עבודת צוות, גיוון ותקשורת פתוחה. אנו מכירים בשאלות מורכבות שיכולות להתעורר בקשר למה שאנו עושים ומצפים מהעובדים והשותפים שלנו לשמור על הסטנדרטים המקצועיים והאתיים הגבוהים ביותר, להשתמש תמיד בשיקול דעת ראוי ולבקש סיוע אם אינם בטוחים באיזה כיוון פעולה לבחור.

ייעוד וערכים



הייעוד של ZOLL הוא לשפר את יכולת הלקוחות שלנו להציל חיים על ידי קידום החייאה, טיפול נמרץ ורפואת חירום. איכות מוגדרת בסופו של דבר על ידי ציפיות הלקוחות שלנו. אנו מאמינים שקשרים עסקיים ארוכי טווח ואמון בנויים על כנות, פתיחות והגינות.

הצהרה בנוגע לנקמה

ZOLL מחויבת לתמוך בפעולות האתיות של העובדים שלנו ואיננו מתירים כל צורה של נקמה (בין אם על ידי מנהל, עמית לעבודה או אחר) נגד אדם כיוון שהוא או היא העלו שאלה בתום לב או דיווחו על אפשרות של פגיעה ביושרה. מדיניות אי-הנקמה שלנו חלה גם על כל מי שמסייע באופן מלא בחקירה, או משתף פעולה בחקירה, או מסייע בפתרון שאלת יושרה.

מטרת הקוד, היקף ומגבלות

הקוד הוא המסגרת לציפיות של ZOLL ביחס להתנהלות עובדיה. הוא מספק הדרכה המכסה מגוון רחב של פעילויות, אך לא ניתן לצפות כי ייתן מענה מלא לכל מצב אפשרי. ככזה, ZOLL מצפה מעובדיה ומשותפיה לפעול הן לפי הכתוב והן לפי רוח הקוד ולבקש הדרכה בשאלות בתחומים שלא טופלו ספציפית. זה אומר שמצפים ממך לדברים הבאים:

- להבין את התחומים המכוסים על ידי הקוד, המדיניות והנהלים של ZOLL, והחוקים החלים על העבודה שלך.
- לפעול בהתאם לדרישות החוק החלות בכל המקומות שבהם אנו עושים עסקים.
- להתנהג בדרכים התואמות את הקוד, המדיניות והנהלים של ZOLL, והחוקים החלים.
- להתריע אם יש לך חששות או חשד בנוגע להפרות של הקוד, המדיניות והנהלים של ZOLL, או החוקים החלים.
- כאשר תתבקש, אשר את סקירתך, הבנתך והסכמתך לציית לקוד וכיצד הקפדה על הקוד היא חובה של תפקידך.

התקדמות במצב לא ידוע

ZOLL מספקת טכנולוגיות מצילות חיים לאנשים במצבים של טיפול קריטי חריף כמו בתי חולים ואמבולנסים, במקומות יומיומיים כמו בתי מלון, חדרי כושר ובתי ספר, ובשדה הקרב. עובדי ZOLL מחויבים לעשות את הדבר הנכון בכל יום, במקומות המצויים ברחבי העולם. ZOLL מסתמכת על היושרה של עובדיה, על המצפנים האתיים האישיים שלהם ועל האומץ המוסרי החזק שלהם לעשות את הדבר הנכון ולדעת מתי וממי לבקש עזרה.

לאן לפנות עם שאלות על הקוד

כאשר מתעוררות שאלות, יש לנו את המשאבים והמומחיות לספק הנחיות ופתרונות, כולל:

מנהלי קו, מנהיגי חטיבות ומנהיגי תאגידים זמינים לענות על שאלות ובדרך כלל מכירים את ההנחיות החלות על הפעילות העסקית בחטיבה, במחלקה או בצוות שלך.

משאבי אנוש יכולים להסביר ולענות על שאלות לגבי מדיניות תעסוקה, הטבות ובעיות במקום העבודה.

המחלקה המשפטית יכולה לעזור להסביר ולפרש את דרישות הקוד ויכולה לספק הנחיות לגבי אופן ניהול העסקים בשם ZOLL בהתאם לחוק.

מחלקת ציות, פרטיות וממשל יכולה להציע עצות והכוונה לגבי הקשרים שלנו עם אנשי מקצוע בתחום הבריאות, פקידי ממשל, וכן לגבי הפרטיות וההגנה על המידע האישי של מחזיקי העניין שלנו. אתה תמיד יכול ליצור אתנו קשר בכתובת compliance@zoll.com.

מחלקת איכות ורגולציה יכולה להסביר ולענות על שאלות בנוגע לאיכות, בטיחות, יעילות ותאימות לרגולציה של המוצרים ותהליכי שרשרת האספקה שלנו.



דיווח על חששות

ניתן לדווח על חששות ישירות דרך הקבוצות לעיל, או דרך הקו החם של ZOLL, ערוץ מאובטח דרכו כל אחד (כולל עובדים, שותפים עסקיים, לקוחות ואחרים) יכול לדווח על הפרות אפשריות של הקוד, מדיניות אחרת של החברה או חוקים ותקנות החלים בכל מקום בעולם.

דיווחים יכולים להתבצע אל Compliance@zoll.com, Dataprotectioninquiries@zoll.com (אם על פרטיות נתונים או אבטחה), או באמצעות כל אחת מהשיטות המפורטות במדיניות התאימות של מודיעים וקוד ההתנהגות, שחלקן מאפשרות דיווח אנונימי.



אחריות העובדים

עובדי ZOLL צריכים להבין שביצועי העבודה שלהם משפיעים ישירות על חיי המטופלים ועל פרנסתם. העובדים נושאים באחריות לאיכות העבודה שהם מייצרים. מצופה מכל העובדים לנהוג באחריות, בהגינות ובאתיקה בכל מגעיהם עם לקוחות, ספקים, מפיצים, יועצים ועובדי ZOLL אחרים. אסור לעובדים לשחרר מסמך או לעבד מוצר מבלי לבדוק אותו.

אחריות מנהל

על מנהלים בכל הרמות מוטלת החובה לטפח תרבות של יושרה. ZOLL מצפה מהמנהלים לשמש מודל לחיקוי. המנהלים אחראים להבטיח שעמיתים המדווחים להם ירגישו בנוח להעלות שאלות וחששות ללא פחד מנקמה. מנהלים גם מבטיחים שכל דאגה או שאלה יטופלו בצורה מקצועית ובזמן, ושלא ייפגעו בסטנדרטים של יושרה כדי להשיג תוצאות עסקיות. מנהלים צריכים לבקש סיוע משותפי מחלקת משפטים, ציות או משאבי אנוש אם מובא לפנייהם מצב שלדעתם הם יקבלו תועלת מהדרכה נוספת.



קשרים עם מטופלים, אנשי מקצוע בתחום הבריאות ולקוחות

מטופלים ולקוחות הם בלב עסקי ZOLL. ZOLL מאמינה ששירות הלקוחות שלהם הוא המפתח להבטחת הצלחה עסקית. יש להגיע ללקוחות ZOLL באמצעות אינטראקציות מכירה מקצועיות המדגישות את השירות והמוצרים המעולים של ZOLL, לעולם לא באמצעות התנהגות או מערכות יחסים לא אתיות או מפוקפקות.

ZOLL אינה מציעה תשלומים, מתנות, תגמולים או כל צורה אחרת של תמריץ בלתי הולם כדי להביא עסקים. אנחנו לא מתגמלים אנשים או מציעים תמריצים לא חוקיים בתמורה לרכישת מוצרים או שירותים של ZOLL. ZOLL חברה ב-AdvaMed וממלאת אחר קוד האתיקה של AdvaMed, כמו גם כללי התנהגות רלוונטיים אחרים בתעשייה. אנו פועלים בגבולות השיטות העסקיות המקובלות במדינות שבהן אנו פועלים ובמסגרת החוקים והתקנות המסדירים את העסק שלנו במדינות אלו. אנו מצפים מכל העובדים לציית למדיניות זו.

מחויבות לאיכות



המחויבות של ZOLL לאיכות פירושה לקיחת אחריות על שיפור נוהלי העבודה שלנו, עזרה למטופלים ולצרכנים שלנו, ושמירה על אמונם. אנו נלהבים לספק מוצרים ושירותים איכותיים, ומבקשים להשתפר כל הזמן. ZOLL מחויבת לעמוד או למלא אפילו יותר מהדרוש בכל תקני האיכות שנקבעו על ידי מנהל המזון והתרופות האמריקאי וגופים רגולטוריים אחרים. עובדי ZOLL אחראים לדווח על כל החששות הנוגעים לאיכות לממונה עליהם או למנהל בתחום בקרת איכות או אבטחת איכות. אנא עיין במדיניות האיכות של החטיבה שלך למידע נוסף.

מחויבות למשוב לקוחות



ZOLL מחויבת למדידת שביעות רצון הלקוחות, המאפשרת לנו לחשוב כמו הלקוחות שלנו ולפעול למענם. ZOLL בודקת באופן קבוע את הספקים והמוכרים שלנו כדי להבטיח שהם מספקים לנו את המוצרים האיכותיים ביותר. ZOLL מחויבת להוסיף לערך שלנו ללקוחות על ידי פיתוח מוצרים חדשים, בטוחים ויעילים עבור הלקוחות שלנו.

נגד שוחד / נגד שחיתות

ZOLL מנהלת עסקים בצורה שקופה ואתית. ZOLL אוסרת על כל דרכי השוחד והשחיתות, בין אם על ידי עובדים, קבלנים או שותפים עסקיים אחרים. אסור לנציגי ZOLL להציע, להבטיח, לאשר או לספק תשלום או הטבה שנועדה להשפיע באופן לא ראוי על פקיד ממשלתי, HCP או כל אדם אחר, לרבות ישויות מסחריות ויחידים, בעת מימוש אחריותם.

בהתנהלות שלנו עם אנשי מקצוע בתחום הבריאות המועסקים על ידי רשויות ממשלתיות או קשורות אליהן, כל הפעילויות הללו חייבות לעמוד בחוקים, התקנות, הדרישות המקצועיות והקודים הענפים החלים, לרבות תקנות שקיפות מקומיות ותקנות נגד תשלומי עמלה ושוחד. אנא עיין במדיניות נגד שחיתות של ZOLL למידע נוסף.

הגבלים עסקיים ותחרות הוגנת

ZOLL תומכת באופן מלא בעקרונות העומדים בבסיס חוקי ההגבלים העסקיים ותחרות הוגנת המבטיחים תחרות חופשית ופתוחה בשוק. חוקים אלו הם מורכבים. לפיכך, כל שיתוף פעולה עם מתחרה או כל פעולה שיש בה פוטנציאל להיות בעלת השפעה סותרת-תחרות שאינה ראויה דורשת סקירה מוקדמת בידי המחלקה המשפטית של ZOLL.

פרסום וקידום

מחנכת מגוון רחב של בעלי עניין לגבי שימוש בטוח ויעיל במוצרים, בטכנולוגיות ובשירותים שלה. אנו מספקים מידע אמיתי כדי שהרוכשים והמשתמשים במוצרים שלנו יוכלו לקבל החלטות מושכלות. כמו כן, אנו פועלים לפי כל החוקים, התקנות והנהלים בתעשייה בנוגע לשיווק ולקידום המוצרים שלנו.

עסקים עולמיים

ZOLL פועלת על בסיס כלל-עולמי. אנו אחראים לעמידה בחוקי הייבוא, בקרת היצוא והסנקציות הכלכליות המסדירים את העברת מוצרים, פריטים, תוכנה וטכנולוגיה מסוימים, כמו גם את הביצועים של שירותים מסוימים ואינטראקציות עם צדדים שלישיים. החוקים והתקנות עבור המדינות שבהן אנו עושים עסקים יכולים להיות מורכבים מאוד. אנו מציינים לחוקים ולתקנות אלה, כמו גם למדיניות הפנימית שלנו בעת יבוא ויצוא של המוצרים שלנו. אנא עיין במדיניות בקרת הייצוא של ZOLL למידע נוסף.



זכויות האדם

ZOLL מקדמת זכויות אדם בסיסיות על ידי ציות לחוקי העבודה המקומיים החלים ואיננו מתירים עבודת ילדים או עבודות כפייה על ידי העובדים, המוכרים, הספקים או בעלי העניין האחרים שלנו. אנו גם פועלים על פי כל חוקי השכר והשעות החלים, לרבות כללי שכר מינימום, שעות נוספות וכללי שעות מקסימליות. אנו מקדמים סביבת עבודה חיובית ומכילה המכבדת את הפרט וחפה מאפליה או מהטרדה.

פעילות פוליטית

ZOLL מעודדת עובדים לעסוק באופן אישי בתהליך הפוליטי, לרבות התנדבות ותרומה למועמדים או למטרות אחרות לבחירתם בהתבסס על אמונות וערכים אישיים. מכיוון שהחוקים המסדירים פעילויות ותרומות פוליטיות יכולים להיות מורכבים, אסור שהמעורבות הפוליטית האישית של העובדים תייצג את ZOLL. אסור לעובדים גם להשתמש במשאבי ZOLL לתרומות פוליטיות. עובדים ונציגי ZOLL אחרים אינם רשאים לשדל מטעם מפלגה פוליטית, מועמדת או גורם פוליטי במהלך שעות העבודה או ברכוש ZOLL ללא אישור בכתב מהמנכ"ל של ZOLL.

רכישה וקני ה

ZOLL רוכשת פריטים רבים הדרושים לתמיכה בעבודתנו, כגון פריטים לפעילויות המחקר, הפיתוח והייצור שלנו, אספקה וציוד למשרדים שלנו ושירותי קייטרינג לפגישות שלנו. בעת ביצוע רכישות אלו ואחרות, עלינו לפעול ללא משוא פנים כלפי ספקים, מוכרים ונותני שירות אחרים. העובדים נדרשים לפעול לפי מדיניות הקניה והרכש של ZOLL. עובדים המעורבים בתהליכי מכרזים, או המציעים לספק את המוצרים והשירותים שלנו במסגרת הסכם חוזי לרשות ציבורית, חייבים להבין את כללי הרכש הציבורי ולפעול לפיהם.

פרטיות

ZOLL, כחלק הכרחי מהעסק שלנו, אוספת ומאחסנת מידע אישי מסוים על עובדים, שותפים עסקיים, מטופלים, אנשי מקצוע בתחום הבריאות ואחרים. כאשר אנו אוספים ומעבדים מידע אישי, עלינו לציית לחוקים החלים ולמדיניות הפרטיות של ZOLL. ZOLL אוספת ומשתמשת בכל מידע בריאותי אישי שנאסף בהתאם לחוקים ולתקנות של המדינות בהן נאסף המידע ובהן היא עושה עסקים.

יש לאסוף מידע אישי רק למטרות עסקיות לגיטימיות, לשתפו רק עם מי שרשאי גישה, להגן עליו בהתאם למדיניות האבטחה ולהחזיק בו רק כל עוד יש מטרה עסקית לעשות זאת. כמו כן, עלינו להבטיח שצדדים שלישיים בעלי גישה למידע אישי מחויבים חוזית להגן עליו בהתאם לתקני פרטיות ואבטחה ישימים.

יש לעיין במדיניות השימוש בטכנולוגיה של ZOLL לקבלת מידע על כללי אבטחת נתונים קשורים.

סביבה בטוחה



ZOLL מחויבת לספק סביבת עבודה בטוחה ומאובטחת עבור העובדים, הקבלנים והלקוחות שלנו. הבריאות והבטיחות של כל העובדים היא בראש סדר העדיפויות בכל המיקומים שלנו. עלינו לשאוף כל הזמן למנוע פציעות במקום העבודה, מחלות ובעיות סביבתיות. עליך לדווח מיד על כל התנהגות או פעילות המסכנת את בטיחות מקום העבודה או הסביבה שלך.



אי אפליה ומניעת הטרדה

באדיבות ובכבוד. כל עובד צריך לשקול את ההשפעה של התנהגותו והחלטותיו על הסובבים אותו, ולפעול בהתאם. חוסר כבוד באמצעות מילים או מעשים כלפי מטופלים, אינו מקובל ZOLL עמיתים, לקוחות, ספקים או כל אדם אחר במהלך העסקים או כנציג של מצופה להעריך חוויות ZOLL ויוביל לשימוע משמעותי עד וכולל סיום העבודה. מעובדי ונקודות מבט מגוונות במהלך העבודה. אנו מכירים בכך שהצעת ועידוד הבדלי דעות במקום העבודה שלנו יכולים לטפח יצירתיות ולאתגר את החשיבה שלנו, שניהם כלי מפתח ליצירת סביבת העבודה הטובה ביותר עבור העובדים שלנו וקבלת התוצאות הטובות ביותר עבור הלקוחות שלנו.

אינטראקציות מכבדות

ZOLL מתחייבת לסביבת עבודה חופשית מפני הטרדה ואפליה. הטרדה יכולה ללבוש צורות רבות - מילוליות או פיזיות - ועלולה לגרום לסביבת עבודה עוינת. כל עובד אחראי להכיר את המדיניות נגד הטרדה של ZOLL ולקיים מדיניות זו בכל התקשרות עם עמיתים לעובדים, ספקים ולקוחות. עובדים צריכים להתנהג כראוי הן במסגרת העבודה שלנו והן במהלך הנוכחות באירועים בחסות ZOLL.

שימוש במדיה חברתית

ZOLL פועלת במגזר הבריאות שהוא מפוקח ביותר. ככזה, חשוב שהעובדים יזהרו בפרסום במדיה החברתית על פעילויותיהם הקשורות לעבודה. עובדים יכולים לאהוב, לשתף ולתמוך בכל דרך אחרת בפוסטים שנעשו על ידי חשבונות המדיה החברתית הרשמיים של ZOLL, אך עליהם להימנע מלהעלות טענות, הצהרות השוואה או הערות אחרות שעלולות להיות מוסדרות על מוצרים או שירותים של ZOLL בחשבונות המדיה החברתית האישיים שלהם. אם עובדים רואים פוסטים שליליים במדיה החברתית על ZOLL או על המוצרים שלנו, אסור להם להגיב או להשיב לפוסט, אלא לדווח על כך למחלקת תקשורת ארגונית. אנא עיין במדיניות של ZOLL לתקשורת עם אנשים מחוץ ל-ZOLL למידע נוסף.

ניגודי אינטרסים בפועל, פוטנציאליים או הנתפסים ככאלה

ZOLL רואה ניגוד אינטרסים כאשר אינטרס או פעילות אישיים משפיעים, או יש להם פוטנציאל להשפיע או להפריע לעבודתו של אותו עובד או להשפיע לרעה על העסקים של ZOLL. תהליכי ניגוד העניינים של ZOLL נועדו לקדם שקיפות, ולאפשר למנהלים לעבוד עם עובדים כדי לנווט במצבים שעלולים להיות מסוכנים.

עובדים צריכים להימנע מהשתתפות בפעילויות שלגביהן קיים ניגוד עניינים פוטנציאלי ללא הסכמה מראש של ZOLL. באחריות העובד לשאול את הממונה עליו אם הוא לא בטוח אם מצב עלול להוות ניגוד עניינים.

לעובדים וקבלנים של ZOLL יש חובה לחשוף את כל ניגודי העניינים הפוטנציאליים בפני הממונה או המנהל המידי שלהם, ליועץ המשפטי הכללי או לקצין הציות הראשי. הם יקבעו אם ניגוד העניינים הפוטנציאלי מהווה בעיה או מקובל. לא כל התנגשויות פוטנציאליות אסורות, אך יש לדווח על כולן כדי להבטיח ציות לכוונת המדיניות.

כמה דוגמאות לניגודי עניינים שיש לחשוף כוללים אם אתה או מישהו ממשפחתך הקרובה:

- מחזיק או בעל זכויות בעלות בחברה המבצעת שירותים עבור, לקוח, ספק או שותף עסקי אחר של ZOLL;
- מחזיק או בעל זכות בעלות בחברה המבצעת שירותים עבור מתחרה של ZOLL או מפיץ של מתחרה של ZOLL,
- בעל מערכת יחסים פיננסית או אינטימית עם עובד של לקוח או ספק של ZOLL, או עם קלינאי הרושם מוצרי ZOLL, ix,
- שוכר בן משפחה או עוזר לבן משפחה להתקבל לעבודה ב-ZOLL.

כמו כן, אסור לעובדים לנצל הזדמנויות שמתגלות באמצעות שימוש בנכסים, רכוש, מידע או תפקיד של ZOLL (לעצמם או לבני משפחתם).



השקעות אישיות ואינטרסים עסקיים חיצוניים

ZOLL מבינה שלעובדים רבים יהיו השקעות חיצוניות, כמו חיסכון פנסיוני ותכנון פיננסי אישי אחר. סעיף זה מתמקד באופן השקעות או אינטרסים עסקיים חיצוניים שעלולים להוות התנגשות ממשית או פוטנציאלית עם תפקידו של העובד ב-ZOLL. אסור לעובדים להשקיע ישירות או להחזיק בחברות שעושות עסקים עם ZOLL, או בספקים שלעובד יש תפקיד בקבלת החלטות המשפיע על השימוש בהם. אם לעובד יש אינטרס חיצוני בחברה שמתחרה ב-ZOLL, מספקת שירותים ל-ZOLL, או מרוויחה בדרך אחרת מעבודתו של העובד עם ZOLL, יש לגלות זאת למחלקת הציות או למחלקה המשפטית של ZOLL לבדיקה.

מתנות ומחוות עסקיות

העובדים והקבלנים של ZOLL אינם רשאים לבקש מתנות, בידור או בילוי לשימוש אישי. עליך לדווח על למנהל שלך על מתנות לא רצויות מספקים או שותפים עסקיים, שיוכל להורות על החזרתן. עובדים לעולם אינם רשאים לקבל מזומן, כרטיסי מתנה או שווי מזומן אחר כמתנות. מתנות לא מתאימות עלולות לערער את היושרה ביחסים שלנו עם לקוחות, ספקים, מפיצים, והן עלולות ליצור ניגוד אינטרסים אמתי או הנתפס ככזה באינטראקציות שלנו עם צדדים שלישיים אחרים. למרות שעשויות להיות סיבות עסקיות מתאימות לקבלת מחוות עסקיות, כגון ארוחות באירועים מורשים, ZOLL מצפה מהעובדים להשתמש בשיקול דעת נכון כדי למנוע ניגודי אינטרסים אמיתיים או הנתפסים ככאלה.

יושרה פיננסית

עובדי ZOLL אחראים להבטיח את הדיוק והאמינות של הרישומים של ZOLL. על ידי שמירה על רישומים מדויקים, ZOLL יכולה לנסות להבטיח שנהלים עסקיים משפטיים ואתיים מבוצעים ולמנוע פעילויות הונאה או פעילויות לא אתיות. כל העסקאות, לרבות דוחות הוצאות, צריכות להיות מתועדות באופן מלא ומדויק, ולהירשם בספרים וברישומים של ZOLL בהתאם למדיניות ניהול החשבונות והנהלים הכתובים של ZOLL.

על מנהלי הכספים של עסקיה של ZOLL, לרבות חברות בנות זרות, מוטלת האחריות להביע את דעותיהם העצמאיות, ולהעלות כל נושא משמעותי מול מנהלי העסקים המקומיים או הפיננסיים הבכירים ביותר, או מנהל עסקי או פיננסי תאגידי. אנא עיין במדיניות נגד הונאה של ZOLL למידע נוסף.

הגנה על נכסי ZOLL

יש להשתמש בנכסי ZOLL למטרות עסקיות לגיטימיות בלבד. על כל העובדים להגן על נכסי ZOLL ולהבטיח שימוש יעיל בהם. גניבה, חוסר זהירות ובזבז מושפעים ישירות על הרווחיות של ZOLL והם אסורים. יש לדווח על כל חשד לאירוע של הונאה או גניבה לחקירה מידית.

נכסים רוחניים ומידע מסווג

עובדי ZOLL צריכים להיות זהירים במיוחד לא לחשוף מידע סודי או קנייני דרך מקורות כגון דואר אלקטרוני, טלפון, תא קולי או מדיה חברתית כל שהיא ועליהם לשמור על שמה הטוב של ZOLL הן ברכוש החברה ומחוצה לה.

"מידע סודי" פירושו מידע שאינו מידע ציבורי, שאם ייחשף עלול להזיק ל-ZOLL בדרך כלשהי או להפר את חובתה של ZOLL לשמור על סודיות המידע של אחרים. מידע סודי כולל, אך אינו מוגבל, למידע פיננסי, דוחות ותחזיות, המצאות, שיפורים וקניין רוחני אחר, סודות מסחריים, הידע הביצועי, עיצובים, תוכנה וקוד קשור, מידע או תכניות שוק או מכירה, רשימות לקוחות, תכניות עסקיות, לקוחות פוטנציאליים והזדמנויות, ומידע אישי על העובדים. מידע סודי כולל מידע סודי של אחרים שעמם יש ל-ZOLL קשר עסקי.

אנא עיין גם במדיניות השימוש בטכנולוגיה של ZOLL ומדיניות לתקשורת עם אנשים מחוץ ל-ZOLL.

סחר במידע פנימי

ZOLL אוסרת על עובדים להשתמש בכל מידע שאינו פומבי שהושג בתפקידם כעובדים למען רווחתם האישית או של אחרים ו/או לרעת ZOLL.

בנוסף, Asahi Kasei Corporation חברת האם של ZOLL, הינה חברה הנסחרת בבורסה. כל העסקאות בהן מעורבת Asahi Kasei Corporation Securities ("ניירות ערך AK") דורשות אישור מראש על ידי היועץ הכללי של ZOLL.

עובדים אינם רשאים:

- לסחור בניירות ערך של Asahi Kasei Corporation, לרבות מניות הנסחרות בבורסת טוקיו ותעודות פיקדונות אמריקאיות הנסחרות בארה"ב, או שאחרים יסחרו בניירות ערך של AK בשמך, בעוד שיש ברשותך מידע מהותי, שאינו ציבורי, הנוגע ל-ZOLL או כל אחר חברה בקבוצת Asahi Kasei; או
- להעביר מידע מהותי, שאינו ציבורי, הנוגע ל-ZOLL או כל חברה אחרת בקבוצת Asahi Kasei לאחרים שעשויים לסחור לאחר מכן בניירות ערך של AK או להעביר את המידע לאחרים שעשויים לסחור בניירות ערך של AK; או
- לסחור בניירות ערך של כל חברה לטובתו האישית באמצעות גישה למידע סודי (ראה סעיף על מידע סודי בקוד זה).

מידע מהותי הוא כל דבר - טוב או רע - שניתן לצפות שישפיע באופן סביר על החלטת משקיע ב-AK Securities, והוא יכול לכלול פריטים כגון מידע על תוצאות או תחזיות פיננסיות, מיזוגים או רכישות פוטנציאליות, שינויים משמעותיים בהנהלה, הצלחה או כישלון של ניסויים קליניים, רווח או הפסד של חוזים או לקוחות משמעותיים, פיתוח או אישורים משמעותיים של מוצרים חדשים, החזרות מוצרים עתידיים או מידע אחר שאינו פומבי (כלומר הוא לא הופץ באופן נרחב לשירותי חדשות).



הפרות של קוד ההתנהגות

ZOLL מתייחסת בחומרה להפרות של קוד ההתנהגות. מצופה מהעובדים לדעת, להבין ולעקוב אחר הקוד לאורך עבודתם ב-ZOLL. אם לעובד יש שאלה לגבי חלק כלשהו של הקוד, הוא מחויב להעלות את השאלה למנהל שלו או לגורם בעל ידע אחר כדי להבטיח הבנה לפני החתימה. הפרות של הקוד כפופות לשימוע משמעותי, עד וכולל סיום העסקה.